



ԱՐՑԱԽԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԶԳԱՅԻՆ
ՎԻՃԱԿԱԳՐԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՑԱԽԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ
ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՄԱՏԱՐԱԾ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄ



Կ Ա Ր Գ

ԱՀ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻՆ ԱՆՑԿԱՑՎԵԼԻՔ
ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՏԱՐԱԾ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ
ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԵՎ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԱԿԱՆ ՊԼԱՆՆԵՐԻ ԿԱԶՄՄԱՆ

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՑՈՒՑՈՒՄՆԵՐ

1. ԱՀ 2020թ. գյուղատնտեսական համատարած հաշվառման (այսուհետ՝ **ԳՀՀ**) նախապատրաստական աշխատանքների շրջանակում համայնքների տնտեսությունների ցուցակների, համայնքների սխեմատիկ հատակագծերի, ինչպես նաև ԳՀՀ աշխատանքներն իրականացնելու համար ժամանակավոր ներգրավված աշխատողների համար սահմանված աշխատանքային ծանրաբեռնվածության միջին նորմաների հիման վրա կազմվում են ԳՀՀ նախապատրաստման և անցկացման **կազմակերպական պլանները** (այսուհետ՝ **կազմպլան**):

2. ԳՀՀ ճիշտ կազմակերպելու և հաշվառման ամբողջականությունն ապահովելու համար ԱՀ շրջաններում՝ Արցախի Հանրապետության Ազգային վիճակագրական ծառայության (այսուհետ՝ ԱՀ ԱՎԾ) շրջանային բաժինների պետերը, իսկ Ստեփանակերտ քաղաքում՝ ԱՀ ԱՎԾ ԳՀՀ վարչության կազմակերպական աշխատանքների բաժնի պետը (այսուհետ՝ բաժնի պետեր) կազմում են ԳՀՀ նախապատրաստման և անցկացման **կազմպլանը**:

3. ԳՀՀ **կազմպլանը** բաղկացած է հետևյալ 5 բաժիններից՝

- 1) Հաշվառման շրջանացում.
- 2) Խմբային տնտեսությունների և առևտրային կազմակերպությունների ցուցակների կազմում.
- 3) Հաշվառման կադրերի պահանջարկի հաշվարկ.
- 4) Հաշվառման կադրերի ուսուցման (հրահանգավորման) և նրանց պատրաստվածության ստուգման իրականացում.
- 5) Բնակչության և գործարարության շրջանում զանգվածային-բացատրական աշխատանքների կազմակերպում:

4. **Կազմալանի** հետ մեկտեղ լրացվում է նաև **ամփոփագիր**, որտեղ բաժինների պետերի կողմից պարզաբանումներ են տրվում հաշվառման նախապատրաստական աշխատանքների կատարման, շրջանում հաշվառման շրջանացման առանձնահատկությունների մասին: Անհրաժեշտության դեպքում, հիմնավորում է տրվում հաշվառման անձնակազմի ծանրաբեռնվածության սահմանված նորմաները խախտելու վերաբերյալ:

Ամփոփագրում նշվում է նաև նախատեսվող հաշվառման կադրերի ներգրավման հիմնական աղբյուրները (ուսուցիչներ, ուսանողներ, չաշխատող անձինք և այլն):

5. Սույն ցուցումներում օգտագործված հասկացությունները կիրառվում են միայն վիճակագրական նպատակներով:

ԲԱԺԻՆ I Հաշվառման շրջանացում

1. ԳՀՀ անցկացնելու **կազմալանի** հիմնական գործընթացը **հաշվառման շրջանացումն** է, այսինքն՝ ընտրված տարածքների բաժանումը կազմակերպման առումով ավելի մատչելի և կառավարելի տեղամասերի՝ **հաշվային, հրահանգչական և հաշվառման տեղամասերի:**

2. Տվյալ տարածքի սահմանազատումը հաշվային, հրահանգչական և հաշվառման տեղամասերի հնարավորություն է տալիս ապահովելու ԳՀՀ ընթացքում տնտեսությունների ամբողջական ընդգրկումը և բացառում դրանց կրկնակի հաշվառումը: Հաշվառման շրջանացումն անհրաժեշտ է նաև ժամանակավոր ներգրավվող աշխատողների պահանջարկը որոշելու և նրանց ըստ տեղամասերի ճիշտ բաշխելու համար:

3. Յուրաքանչյուր շրջանի կամ քաղաքի տարածքի բաժանումը հաշվառման, հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի պետք է կատարվի համայնքների տնտեսությունների ցուցակների, համայնքի

սխեմատիկ հատակագծի ու տարածաշրջանի քարտեզների հիման վրա:

4. Հաշվառման շրջանացման արդյունքներն անցկացվում են համայնքի սխեմատիկ հատակագծի և տարածաշրջանի քարտեզի վրա:

5. Հաշվառման շրջանացումն իրականացվում է բաժինների պետերի կողմից՝ ԱՀ շրջաններում և Ստեփանակերտ քաղաքում ԳՀՀ աշխատանքները համակարգողների անմիջական մասնակցությամբ:

6. Սկզբում որոշվում են **հաշվառման տեղամասերի** տարածքներն ու սահմանները:

Այնուհետև, **հաշվառման տեղամասերը** պետք է բաժանել **հաշվային տեղամասերի**, իսկ հաշվային տեղամասերը միավորել **հրահանգչական տեղամասերի** մեջ:

7. Հաշվային տեղամասերը համարակալվում են հրահանգչական տեղամասի սահմաններում, հրահանգչական տեղամասերը՝ հաշվառման տեղամասերի սահմաններում, հաշվառման տեղամասերը՝ շրջանի սահմաններում:

8. Հաշվառման շրջանացման արդյունքները գրառվում են կազմալանի **Ձև 1 Կ – Ձև 8 Կ** ձևաթղթերում:

9. Հաշվառման, հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի ընդհանուր քանակները յուրաքանչյուր շրջանի համար սահմանվում է ԱՀ ԱՎԾ կողմից, իսկ շրջաններում դրանք բաշխվում են հաշվառման, հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի համար նախապես սահմանված աշխատանքային նորմաների հիման վրա:

Քաղաքների հաշվառման շրջանացում

10. Քաղաքի կտրվածքով հաշվարարների, հրահանգիչ-հսկիչների աշխատանքային միջին նորմաները (ծանրաբեռնվածությունը) ցանկալի է պահպանել նույնը, սակայն անհրաժեշտության դեպքում՝ կախված քաղաքի կառուցապատման

խտությունից, հնարավոր է, որ դրանք քաղաքի տարբեր հատվածներում տարբերվեն: Ծանրաբեռնվածության միջին նորման պետք է բարձրացնել այն հատվածներում, որտեղ գերակշռում են կանոնավոր դասավորված տները և իջեցնել այն հատվածներում, որտեղ գերակշռում է մեծ տարածքի վրա տների բաշխվածությունը:

11. Հաշվային տեղամասը կարող է բաղկացած լինել՝

- ցուցակագրման մեկ թաղամասից (զանգվածից),
- ցուցակագրման մեկ թաղամասից և նրան սահմանակից մյուս թաղամասից կամ դրա մի մասից,
- սահմանակից մի քանի թաղամասերից (զանգվածներից):

12. Քաղաքի հաշվային տեղամասերում տնտեսությունների քանակը միջին հաշվով պետք է լինի 80-110 (բնակավայրի կառուցապատման բնույթով և դիրքով պայմանավորված աշխատանքային ծանրաբեռնվածությունը կարող է տարբերվել): Հաշվային տեղամասերը պետք է բաղկացած լինեն ամբողջական թաղամասերից (զանգվածներից): **Չի թույլատրվում** թաղամասերը (զանգվածները) բաժանել հաշվային տարբեր տեղամասերի:

13. **Չի թույլատրվում բաժանել** այն թաղամասը (զանգվածը), որտեղ տնտեսությունների քանակը չի գերազանցում հաշվարարի ծանրաբեռնվածությունը:

Տարբեր թաղամասերի (զանգվածներից) առանձին մասերից մեկ հաշվային տեղամաս ձևավորել **չի թույլատրվում**: Հաշվային տեղամասերն ըստ փողոցների կազմավորվում են միայն այն քաղաքներում, բնակավայրերում կամ քաղաքների հատվածներում, որոնք բաղկացած են մեկ փողոցից կամ մի քանի զուգահեռ փողոցներից, և այդ պատճառով տնտեսությունների ցուցակները նույնպես կազմվել են ըստ փողոցների:

14. Հաշվային տեղամասերը միավորվում են **հրահանգչական տեղամասերի** մեջ, որոնցում, որպես կանոն, ներառվում են ամբողջությամբ մեկ կամ մի քանի սահմանակից թաղամասեր (զանգվածներ): **Չի թույլատրվում** մեկ հրահանգչական տեղամասի մեջ միավորել տարբեր թաղամասերի (զանգվածների) մասեր: Խորհուրդ չի տրվում տարբեր տեղամասերի բաժանել այն թաղամասերը (զանգվածները), որոնցում տնտեսությունների քանակը չի գերազանցում հաշվարարի ծանրաբեռնվածությունը: Նախատեսվում է մեկ հրահանգչական տեղամաս ձևավորել միջինը 5, իսկ առավելագույնը՝ 6 հաշվային տեղամասերից: **Չի թույլատրվում** մեկ հրահանգչական տեղամասի մեջ երկաթուղով կամ գետով մեկը մյուսից բաժանված թաղամասեր (զանգվածներ) ներառել:

15. Եթե քաղաքային համայնքն իր կազմում ունի գյուղ(եր), ապա դրանցում, կախված տնտեսությունների քանակից, ստեղծվում են հրահանգչական և հաշվային տեղամասեր, որոնք մտնում են տվյալ քաղաքի հաշվառման տեղամասի կազմի մեջ: Մեկ հաշվային տեղամասի մեջ քաղաքի և գյուղական բնակավայրի տնտեսություններ միավորել **չի թույլատրվում**:

16. Քաղաքի հաշվառման շրջանացման արդյունքները գրառվում են կազմալանի **Ձև 1 Կ – Ձև 3 Կ** ձևաթղթերում: Հաշվառման շրջանացման արդյունքներն անցկացվում են քաղաքի սխեմատիկ հատակագծի վրա: Հատակագծի վրա տարբեր գույներով պայմանանշվում են հաշվառման, հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի սահմանները: Սխեմատիկ հատակագծի վրա յուրաքանչյուր հաշվային տեղամասի համար գրառվում են տվյալ հաշվային տեղամասի համարը և դրանում տնտեսությունների քանակը, օրինակ՝ **3/120**, նշանակում է 3-րդ հաշվային տեղամասում ներառված են 120 տնտեսություններ):

Գյուղերի հաշվառման շրջանացում

17. Գյուղերի հաշվառման տեղամասը պետք է ներառի միայն ամբողջական գյուղական համայնքներ:

18. Առանձին հաշվային տեղամասերի է բաժանվում այն գյուղական բնակավայրը կամ գյուղական համայնքը, որում տնտեսությունների քանակը գերազանցում է հաշվարարի առավելագույն աշխատանքային նորման (90 տնտեսություն): Հաշվային տեղամասը կարող է բաղկացած լինել՝

- բնակավայրի մի մասից,
- ամբողջ բնակավայրից,
- մի քանի բնակավայրերից,
- մեկ բնակավայրից և մոտակա բնակավայրի մի մասից:

19. Տարբեր գյուղական համայնքների կամ բնակավայրերի մասերից հաշվային տեղամասեր կազմավորել **չի թույլատրվում**:

20. Հաշվային տեղամասերը միավորվում են հրահանգչական տեղամասի մեջ, որն ընդգրկում է մեկ կամ մի քանի հարակից համայնքներ: Եթե գյուղական համայնքի հաշվային տեղամասերի քանակը չի գերազանցում հրահանգիչ-հսկիչի առավելագույն ծանրաբեռնվածությունը (մեկ հրահանգչական տեղամասում միջինը 5 հաշվային տեղամասեր, իսկ առավելագույնը՝ 6), ապա այդպիսի բնակավայրում կազմավորվում է մեկ հրահանգչական տեղամաս:

21. Գյուղերի հաշվառման շրջանացման արդյունքները լրացվում են կազմալանի **Ձև 4 Կ - Ձև 6 Կ** ձևաթղթերում:

22. Քաղաքային համայնքի կազմում առկա գյուղ(եր)ում կազմավորված հրահանգչական կամ հաշվային տեղամասերի համար կազմվում են **Ձև 4 Կ** և **Ձև 5 Կ** ձևաթղթերը:

23. Հաշվառման շրջանացման արդյունքներն անցկացվում են տարածաշրջանի քարտեզի վրա: Քարտեզի վրա տարբեր գույներով պայմանանշվում են հաշվառման, հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի սահմանները՝ նշելով դրանց համարներն ու տնտեսությունների քանակը:

Միասնական (քաղաքների և գյուղերի) հրահանգչական և հաշվառման տեղամասերի ձևավորումը

24. Առանձին դեպքերում թույլատրվում է ձևավորել հաշվառման և հրահանգչական միասնական տեղամասեր, այսինքն՝ քաղաքի հաշվառման (հրահանգչական) տեղամասի կազմում ներառել գյուղի հրահանգչական (հաշվային) տեղամասեր և հակառակը: Միասնական (քաղաքների և գյուղերի) հաշվառման և հրահանգչական տեղամասեր ստեղծվում են այն դեպքում, երբ այդ տեղամասերը գտնվում են գյուղերի (քաղաքի) հաշվառման տեղամասի կենտրոնից զգալի հեռավորության վրա և ավելի մոտ են գտնվում քաղաքին (գյուղին), կամ առկա են ոչ մեծ քաղաքներ, որոնցում առանձին հաշվառման տեղամասեր չեն կազմավորվում: Արգելվում է քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի տնտեսությունները միավորել մեկ հաշվային տեղամասում:

25. Քաղաքի հաշվառման տեղամասի կազմի մեջ ներառված գյուղական հրահանգչական կամ հաշվային տեղամասերի, ինչպես նաև գյուղերի հաշվառման տեղամասի կազմի մեջ ներառված քաղաքային հրահանգչական կամ հաշվային տեղամասերի համար կազմվում են նաև **Ձև 7 Կ** և **Ձև 8 Կ** ձևաթղթերը:

26. Միասնական (քաղաքների և գյուղերի) հրահանգչական տեղամասերի համար կազմված հաշվառման շրջանացման բոլոր ձևերը կցվում են այն հաշվառման տեղամասի նյութերին, որի կազմի մեջ դրանք ներառված են:

Բաժին II. Խմբային տնտեսությունների և առևտրային կազմակերպությունների ցուցակների կազմում

1. Տվյալ տարածաշրջանում գտնվող **խմբային տնտեսությունների** (քրեակատարողական հիմնարկների, զորամասերի, մանկատների, ծերերի և հաշմանդամների սոցիալական սպասարկման կազմակերպությունների, ուսումնական հաստատությունների, գիտա-փորձարարական ստորաբաժանումների) **և առևտրային կազմակերպությունների** վերաբերյալ տեղեկությունները լրացվում են կազմալանի **Ձև 9 Կ** ձևաթղթում:

2. Սկզբում լրացվում են տվյալ շրջանի քաղաքներում գտնվող նշված կազմակերպությունների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվությունը, իսկ այնուհետև՝ գյուղերինը:

*

* *

Կազմալանով ներառված տնտեսությունների ընդհանուր քանակը համեմատվում է տնտեսությունների ցուցակների, գյուղական բնակավայրերի և դրանց տարածքում գտնվող այլ բնակատեղերի ցուցակների հիման վրա կազմված ամփոփագրերի հանրագումարների հետ: Տնտեսությունների ցուցակների, գյուղական բնակավայրերի և դրանց տարածքում գտնվող այլ բնակատեղերի ցուցակների ստուգման արդյունքում առաջացած անհամապատասխանությունները կազմալանի ձևաթղթերում և քարտեզագրական նյութերում ճշգրտվում են:

ԲԱԺԻՆ III Հաշվառման կադրերի պահանջարկի հաշվարկ

1. Հաշվառման ժամանակավոր աշխատողներ են հանդիսանում՝ ԱՀ շրջաններում և Ստեփանակերտ քաղաքում ԳՀՀ աշխատանքները համակարգողները, հաշվառման տեղամասերի

վարիչները, հաշվառման տեղամասերի վարիչների օգնականները, հրահանգիչ-հսկիչները և հաշվարարները:

2. ԳՀՀ անցկացման աշխատանքներում նպատակահարմար է ներգրավել այն անձանց, ովքեր կարող են ապահովել հաշվառման անհրաժեշտ նախապատրաստումն ու հաջող անցկացումը: Հաշվառման կադրերը կարող են հավաքագրվել ուսուցիչներից, ուսանողներից, չաշխատող անձանցից և այլն: Նպատակահարմար է առավելություն տալ սոցիալական դիտարկումների և հետազոտությունների անցկացման փորձ ունեցող անձանց:

3. Գյուղական համայնքներում ցանկալի է հաշվարարներին և հրահանգիչ-հսկիչներին հավաքագրել տվյալ կամ հարևան գյուղի բնակիչներից:

4. Հաշվառման կադրերի ընդհանուր թվաքանակը որոշվում է հաշվային, հրահանգչական և հաշվառման տեղամասերի քանակից և հրահանգիչ-հսկիչների ու հաշվարարների ռեզերվից: Նախատեսվում է յուրաքանչյուր հաշվառման տեղամասում ունենալ մեկ ռեզերվային հրահանգիչ-հսկիչ, իսկ ռեզերվային հաշվարարները պետք է կազմեն հաշվարարների թվաքանակի մինչև հինգ տոկոսը:

5. Հաշվառման ժամանակ վճարվող ռեզերվային հաշվարարները պետք է հերթապահեն հաշվառման, հրահանգչական տեղամասերում կամ ԱՀ ԱՎԾ տարածքային բաժիններում և կատարեն իրենց հանձնարարված աշխատանքները: Հաշվարարներից որևէ մեկի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է ռեզերվային հաշվարարը:

6. Հաշվառման կադրերի պահանջարկի վերաբերյալ տեղեկությունները գրառվում են կազմալանի **Ձև 10 Կ** ձևաթղթում:

7. Ընտրված կադրերը հաշվառման աշխատանքներում ներգրավվում են հետևյալ ժամկետներով.

- 1) ԱՀ շրջաններում և Ստեփանակերտ քաղաքում գյուղատնտեսական համատարած հաշվառման աշխատանքները համակարգողներ՝ 10 ամիս ժամկետով,
- 2) հաշվառման տեղամասերի վարիչներ և նրանց օգնականներ՝ 3 ամիս ժամկետով,
- 3) հրահանգիչ-հսկիչներ՝ 2 ամիս ժամկետով,
- 4) հաշվարարներ՝ 1 ամիս ժամկետով:

**ԲԱԺԻՆ IV Հաշվառման կադրերի
ուսուցում (հրահանգավորման) և
նրանց պատրաստվածության ստուգում**

1. ԱՀ ԱՎԾ աշխատակազմի շրջանային բաժինների պետերի, ԱՀ շրջաններում և Ստեփանակերտ քաղաքում ԳՀՀ աշխատանքները համակարգողների, հաշվառման տեղամասերի վարիչների և նրանց օգնականների հաշվառման հարցերով ուսուցումն անցկացվում է ԱՀ ԱՎԾ կողմից:

2. Հրահանգիչ-հսկիչների ուսուցումն անցկացվում է բաժնի պետերի կողմից, հաշվարարներինը՝ համակարգողների, հաշվառման տեղամասերի վարիչների և նրանց օգնականների կողմից՝ համապատասխան տեղամասերի հրահանգիչ-հսկիչների մասնակցությամբ: Գործընթացը վերահսկվում է ԱՎԾ համապատասխան պատասխանատուների (ԳՀՀ համակարգողների) կողմից:

3. Հիմնական անձնակազմի հետ ուսուցմանը ներգրավվում է նաև վճարվող ռեզերվը:

4. Հաշվառման կադրերի ուսուցման ընթացքում պարտադիր կերպով կատարվում է հաշվառման հարցաթերթի փորձնական լրացում, որից հետո իրականացվում է կադրերի

պատրաստվածության ստուգում՝ ԱՀ ԱՎԾ նախագահի կողմից ձևավորված հանձնաժողովի կողմից:

5. Հաշվառման փաստաթղթերի լրացման կարգը չյուրացրած անձանց չի թույլատրվում մասնակցել հաշվառման անցկացման աշխատանքներին, նրանց պետք է փոխարինել կամ վերապատրաստել:

6. Հաշվառման կադրերի ուսուցման վերաբերյալ տեղեկատվությունը լրացվում է կազմավլանի **Ձև 11 Կ** ձևաթղթում:

ԲԱԺԻՆ V Բնակչության շրջանում զանգվածային - բացատրական աշխատանքների կազմակերպում

1. ԳՀՀ անցկացումը պահանջում է բնակչության շրջանում լայն բացատրական աշխատանք՝ հաշվառման նպատակների, խնդիրների, անցկացման կարգի և ժամկետների մասին:

2. Անհրաժեշտ է նախատեսել մամուլի, ռադիոյի և հեռուստատեսության օգտագործումը՝ հաշվառման նպատակի, դրա ծրագրի և անցկացման կարգի, ինչպես նաև հաշվառման նախապատրաստական աշխատանքների կատարման ընթացքը լուսաբանելու համար: Հարկավոր է նախատեսել նաև գյուղատնտեսական համատարած հաշվառման խնդիրների և նպատակների մասին զեկույցների, զրույցների, սեմինարների անցկացում տվյալ տարածաշրջանում գործող կրթական հաստատություններում և այլ կազմակերպություններում, ինչպես նաև կիրառել զանգվածային-բացատրական աշխատանքների իրականացման հնարավոր այլ ձևեր:

Գործընթացը կազմակերպում է ԱՎԾ նախագահի կողմից նշանակված անձը:

*Կազմակերպական պլանի ձևաթղթերի (Ձև 1 Կ - Ձև 12 Կ)
լրացման կարգը և դրանց փոխկապակցվածությունը*

1. «Քաղաքների հրահանգչական տեղամասի հաշվային տեղամասերի կազմը»՝ Ձև 1Կ, լրացվում է քաղաքներում յուրաքանչյուր հրահանգչական տեղամասի համար՝ գրառելով տվյալ հրահանգչական տեղամասում ներառված յուրաքանչյուր հաշվային տեղամասի կազմը:

Ձև 1Կ ձևաթղթում տնտեսությունների գրառումն ըստ ցուցակագրման թաղամասերի, հնարավորության սահմաններում, պետք է համապատասխանեցնել տվյալ թաղամասի (զանգվածի) համար կազմված Ձև N 2 - Աղյուսակ 2 - ում կատարված գրառմանը:

2. Ձև1Կ ձևաթղթի 7-րդ սյունակում «+» նշան է դրվում, Ձև N 2 Աղյուսակ 2-ի 2-րդ սյունակում տվյալի առկայության դեպքում: 8-րդ սյունակում «+» նշան է դրվում, Ձև N 2 Աղյուսակ 2-ի 3-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ սյունակներից որևէ մեկում, երկուսում և/կամ բոլորում տվյալի առկայության դեպքում: 9-րդ սյունակում «+» նշան է դրվում, Ձև N 2 Աղյուսակ 2-ի 7-րդ, 8-րդ, 9-րդ և 10-րդ սյունակներից որևէ մեկում, երկուսում և/կամ բոլորում տվյալի առկայության դեպքում:

3. Ընդ որում, պետք է նկատի ունենալ, որ եթե միևնույն հասցեում բնակվում են մեկից ավելի տնտեսություններ, ապա յուրաքանչյուր տնտեսության վերաբերյալ տվյալները գրվում են առանձին տողով:

4. Մեկ հաշվային տեղամասի վերջին տնտեսության վերաբերյալ տեղեկությունների գրառումից հետո հաշվարկվում է տվյալ հաշվային տեղամասի հանրագումարն՝ ըստ Ձև1Կ ձևաթղթի համապատասխան սյունակներում պահանջվող տեղեկատվության:

5. Ձև 1Կ –ի 5-րդ սյունակի ընդամենը տողի հանրագումարը աղյուսակի համապատասխան սյունակների տողերով գրառված տների քանակն է, 6-րդ սյունակի ընդամենը տողի հանրագումարը՝

աղյուսակի համապատասխան սյունակի տողերով գրառված տնտեսության գլխավորների թվաքանակն է: 7-րդ սյունակի ընդամենը տողում լրացվում են տնամերձ հողեր ունեցող տնտեսությունների ընդամենը քանակը: 8-րդ սյունակի ընդամենը տողում լրացվում են գյուղատնտեսական նշանակության հողեր ունեցող տնտեսությունների ընդամենը քանակը, իսկ 9-րդ սյունակի ընդամենը տողում՝ գյուղատնտեսական կենդանիներ ունեցող տնտեսությունների ընդամենը քանակը:

6. Տվյալ հրահանգչական տեղամասի բոլոր հաշվային տեղամասերի վերաբերյալ գրառումները կատարելուց հետո, վերջում հաշվարկվում և գրառվում է հրահանգչական տեղամասի հանրագումարը՝ ըստ **Ձև 1Կ** ձևաթղթի համապատասխան սյունակներում ընդամենը տողով պահանջվող տեղեկատվության:

7. Յուրաքանչյուր հրահանգչական տեղամասի կազմի գրառման ժամանակ լրացվում են մի քանի թերթեր, որոնք պետք է համարակալվեն ձևաթղթի ստորին աջ անկյունում, իսկ հասցեամասն անհրաժեշտ է լրացնել յուրաքանչյուր թերթի վրա:

8. «Քաղաքների հաշվառման տեղամասի հրահանգչական տեղամասերի կազմը»՝ **Ձև 2 Կ**, կազմվում է **Ձև 1 Կ**-ի հիման վրա:

9. Յուրաքանչյուր հրահանգչական տեղամասի վերաբերյալ տվյալները լրացվում են առանձին տողով: 1-ին սյունակում նշվում է հրահանգչական տեղամասի համարը, 2-րդ սյունակում՝ հրահանգիչ-հսկիչի ազգանունը, 3-րդ սյունակում նշվում է ցուցակագրման թաղամասի (զանգվածի) համարը **Ձև 1 Կ** ձևաթղթի 3-րդ սյունակից: 4-6-րդ սյունակներում համապատասխան տվյալները փոխանցվում են **Ձև 1 Կ** ձևաթղթից, հաշվարկվում և 7-րդ սյունակում լրացվում է միջին հաշվով մեկ հաշվային տեղամասի տնտեսությունների քանակը:

10. Բոլոր հրահանգչական տեղամասերի գրառումից հետո հաշվարկվում և ընդամենը տողով լրացվում է հաշվառման

տեղամասի հանրագումարն ամբողջությամբ՝ ըստ ձևաթղթի համապատասխան սյունակների պահանջվող տեղեկատվության:

11. «Քաղաքների հաշվառման շրջանացում»՝ Ձև 3 Կ, լրացվում է հաշվառման տեղամասի համար՝ Ձև 2Կ -ի հիման վրա: 1-ին սյունակում գրվում է հաշվառման տեղամասի համարը, 2-5-րդ սյունակներում փոխանցվում են Ձև 2Կ տվյալները, իսկ 6-10-րդ սյունակների տվյալները հաշվարկվում են 2-5-րդ սյունակների համապատասխան տվյալների հիման վրա:

12. «Գյուղերի հրահանգչական տեղամասի հաշվային տեղամասերի կազմը»՝ Ձև 4Կ, լրացվում է շրջանի գյուղերում ստեղծված հրահանգչական տեղամասի համար՝ նշելով դրա կազմի մեջ մտնող յուրաքանչյուր հաշվային տեղամասի տնտեսությունների վերաբերյալ տեղեկություններն առանձին տողերով:

13. Եթե գյուղական համայնքում իրականացվել են սխեմատիկ հատակագծով ցուցակագրման աշխատանքներ, ապա տեղեկությունները լրացվում են **համայնքներում տնտեսությունների ցուցակների (Ձև N 2 Աղյուսակ 2-ի)** համապատասխան տվյալներից: Այս դեպքում աղյուսակի 3-րդ սյունակում նշվում է ցուցակագրման թաղամասի (զանգվածի) համարը:

14. Եթե տվյալ գյուղական համայնքում ցուցակագրման աշխատանքներ չեն իրականացվել, ապա ձևաթղթի լրացման համար հիմք է հանդիսանում **գյուղական համայնքներում բնակավայրերի և դրանց տարածքում գտնվող այլ բնակատեղերի ու դրանցում տնտեսությունների ցուցակների (Ձև N 1 գյուղական-Աղյուսակ 1)** տվյալները: Այս դեպքում աղյուսակի 3-րդ սյունակում նշվում է գյուղական համայնքի/բնակավայրի անվանումը:

15. Ընդ որում, եթե միևնույն հասցեում բնակվում են մեկից ավելի տնտեսություններ, ապա յուրաքանչյուր տնտեսության

վերաբերյալ տվյալները գրվում են առանձին տողով, ինչպես լրացված է տնտեսությունների ցուցակներում:

16. **Ձև 4 Կ** ձևաթուղթը լրացվում է նույն սկզբունքով, ինչպես **Ձև 1 Կ** ձևաթուղթը:

17. «Գյուղերի հաշվառման տեղամասի հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի կազմը»՝ **Ձև 5 Կ** լրացվում է **Ձև 4 Կ**-ի համապատասխան ամփոփ ցուցանիշների հիման վրա: Այն լրացվում է հաշվառման տեղամասում ներառված յուրաքանչյուր հրահանգչական տեղամասի համար:

18. **Ձև 5Կ-ի** 2-րդ սյունակում նշվում է գյուղական համայնքի/բնակավայրի անվանումը, հրահանգչական տեղամասի հասցեն, իսկ 3-րդ սյունակում՝ հրահանգիչ-հսկիչի ազգանունը:

19. Եթե հրահանգչական տեղամասի կազմում ներառված են մեկից ավելի գյուղական համայնքներ, ապա 4-րդ սյունակում նշվում է հրահանգչական տեղամասի կազմում ներառված գյուղական համայնքի/բնակավայրի պայմանական հերթական համարը: Եթե գյուղական համայնքի մի մասն է ներառված հրահանգչական տեղամասում, 4-րդ սյունակում ոչինչ չի գրվում, իսկ 5-րդ սյունակում կատարվում է գրառում (օրինակ՝ «Նորագյուղ գյուղի մի մասը»):

Եթե հիմնական բնակավայրն իր ենթակայության տակ ունի այլ բնակատեղեր, ապա հաջորդ տողով գրվում է դրանց անվանումը:

20. 6-րդ սյունակում գրվում է տվյալ համայնքի և դրանում առկա այլ բնակատեղերի ընդամենը տնտեսությունների քանակը:

21. 7-րդ սյունակում առանձին տողերով նշվում է համայնքում/բնակավայրում կազմավորված յուրաքանչյուր հաշվային տեղամաս, իսկ 8-րդ սյունակում համայնքի ընդամենը տնտեսությունների ընդհանուր քանակից առանձնացվում և գրվում է տվյալ հաշվային տեղամասում ներառված տնտեսությունների քանակը:

22. Եթե գյուղը բաժանված է տարբեր հրահանգչական տեղամասերի միջև, ապա տվյալ գյուղի վերաբերյալ ըստ Ձև 5Կ ձևաթղթով պահանջվող տեղեկատվության լրացումից հետո, անհրաժեշտ է առանձին տողով ամփոփել **ընդամենը գյուղի վերաբերյալ համապատասխան սյունակներում պահանջվող տեղեկատվությունը**:

23. Վերջին հրահանգչական տեղամասի գրառումից հետո հաշվարկվում և նշվում է ընդամենը հաշվառման տեղամասի հանրագումարը:

24. «Գյուղերի հաշվառման շրջանացում»՝ Ձև 6 Կ, լրացվում է Ձև 5Կ ձևաթղթի հիման վրա՝ ըստ յուրաքանչյուր հաշվառման տեղամասի:

25. «Միասնական (քաղաքների և գյուղերի) հրահանգչական տեղամասի հաշվային տեղամասերի կազմը»՝ Ձև 7 Կ, լրացվում է միայն այն հրահանգչական տեղամասի համար, որը ձևավորվել է քաղաքների և գյուղերի հաշվային տեղամասերից: Նման դեպքում քաղաքներում ձևավորված հաշվային տեղամասի կազմի մեջ մտնող տնտեսությունների վերաբերյալ տվյալները լրացվում են **Ձև 1 Կ** ձևաթղթով, իսկ գյուղերի տնտեսությունների վերաբերյալ տեղեկությունները՝ **Ձև 4 Կ** ձևաթղթով: Հրահանգչական տեղամասի կազմի վերաբերյալ տեղեկությունները լրացվում են ըստ **Ձև 7 Կ** ձևաթղթի համապատասխան սյունակներում պահանջվող տեղեկատվության: Եթե հրահանգչական տեղամասում համայնքը (քաղաքը կամ գյուղը) ներառված է ոչ ամբողջությամբ, ապա 2-րդ և 7-րդ սյունակներում կատարվում է գրառում (օրինակ՝ «Նորագյուղ գյուղի մի մասը»): Մնացած սյունակները լրացվում են ըստ պահանջվող տեղեկատվության:

26. «Միասնական (քաղաքների և գյուղերի) հաշվառման տեղամասի հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի կազմը»՝ **Ձև 8 Կ**, լրացվում է միայն այն հաշվառման տեղամասի համար, որը ձևավորվել է քաղաքների և գյուղերի, ինչպես նաև միասնական հրահանգչական տեղամասերից: Քաղաքներում ձևավորված հրահանգչական տեղամասի կազմի մեջ մտնող տնտեսությունների վերաբերյալ տվյալները լրացվում են **Ձև 2 Կ** ձևաթղթով, իսկ գյուղերի տնտեսությունների վերաբերյալ տեղեկությունները՝ **Ձև 5Կ** ձևաթղթով: Հաշվառման տեղամասի կազմի վերաբերյալ տեղեկությունները լրացվում են ըստ **Ձև 8Կ** ձևաթղթի համապատասխան սյունակներում պահանջվող տեղեկատվության:

27. Եթե հաշվառման տեղամասում համայնքը (քաղաքը կամ գյուղը) ներառված է ոչ ամբողջությամբ, ապա 4-րդ և 9-րդ սյունակներում կատարվում է գրառում (օրինակ՝ «Նորագյուղ գյուղի մի մասը»): Մնացած սյունակները լրացվում են ըստ պահանջվող տեղեկատվության:

28. Եթե մեկ շրջանում առկա են մեկից ավել միասնական հաշվառման տեղամասեր, ապա դրանցից յուրաքանչյուրի վերաբերյալ տեղեկատվությունը լրացվում է առանձին տողով, իսկ վերջում հաշվարկվում է հանրագումարն ամբողջությամբ շրջանի կտրվածքով:

29. «Ցուցակ **խմբային տնտեսությունների (քրեակատարողական հիմնարկների, գործամասերի, մանկատների, ծերերի և հաշմանդամների սոցիալական սպասարկման կազմակերպությունների, ուսումնական հաստատությունների, գիտա-փորձարարական ստորաբաժանումների)** և **առևտրային կազմակերպությունների**»՝ **Ձև 9Կ**, ձևաթղթում այդպիսի կազմակերպությունների գրառումը կատարվում է սկզբում ըստ քաղաքների, իսկ այնուհետև՝ ըստ գյուղերի: Այն լրացվում է բաժնի

պետի կողմից: Աղյուսակի 5-րդ՝ «Գրառումներ», սյունակում նշվում է տվյալ կազմակերպության կողմից ԳՀՀ համապատասխան հարցաթերթի լրացման և ԱՀ ԱՎԾ տրամադրման մասին տեղեկատվությունը: Կազմակերպությունների կողմից հարցաթերթի լրացման ապահովումը կատարվում է ԱՀ շրջաններում ԳՀՀ աշխատանքները համակարգողների կողմից՝ այն է սահմանված ժամկետում նրանց հարցաթերթի տրամադրում, հարցաթերթի լրացման ժամանակ, անհրաժեշտության դեպքում, մեթոդաբանական օժանդակության ցուցաբերում, հարցաթերթի ստուգում և սահմանված ժամկետում լրացված հարցաթերթի ընդունում և հանձնում:

30. «Հաշվառման կադրերի պահանջարկ»՝ Ձև 10Կ, ձևաթուղթը լրացվում է կազմալանի Ձև 3 Կ, Ձև 6 Կ և Ձև 8 Կ ձևաթղթերի հիման վրա: Սկզբում լրացվում են քաղաքների, այնուհետև գյուղական վայրերի վերաբերյալ տեղեկությունները: Յուրաքանչյուր հաշվառման տեղամասի վերաբերյալ տվյալները լրացվում են առանձին տողով:

31. «Տեղեկանք՝ հաշվառման կադրերի (ներառյալ ռեզերվը) ուսուցման (հրահանգավորման)»՝ Ձև 11 Կ ձևաթղթում լրացվում է տեղեկություններ հաշվառման կադրերի ուսուցման վերաբերյալ: Գրառումները կատարվում են ըստ յուրաքանչյուր հրահանգավորման խմբի: Հրահանգավորվող կադրերի ընդհանուր թվաքանակն ըստ առանձին խմբերի պետք է համապատասխանի Ձև 10 Կ ձևաթղթի 3-րդ, 4-րդ, 7-րդ և 10-րդ սյունակներում գրառված համապատասխան ցուցանիշներին:

32. «Տեղեկանք՝ բնակչության շրջանում զանգվածային բացատրական աշխատանքների կազմակերպման»՝ Ձև 12 Կ-ի, 2-րդ սյունակում լրացվում է ԳՀՀ անցկացման նպատակի, խնդիրների, կարգի և ժամկետների մասին բնակչության շրջանում կատարվելիք բացատրական աշխատանքի բովանդակությունը, իսկ հաջորդ

սյունակներում նշվում է դրա կատարման ժամկետի և այդ աշխատանքներն իրականացնողների մասին:

33. **Կազմալլանի** բոլոր ձևաթղթերը, բացառությամբ **Ձև 1Կ**-ից և **Ձև 4Կ**-ից, լրացվում են երկու օրինակից: **Կազմալլանի** լրացված ձևերը պետք է համեմատվեն գյուղական համայնքների ցուցակների, տնտեսությունների ցուցակների, առկայության դեպքում՝ քարտեզագրական նյութերի հետ: **Կազմալլանի** ձևաթղթերում լրացված տվյալները պետք է փոխկապակցված լինեն իրար հետ:

34. **Կազմալլանի** երկու օրինակները քարտեզագրական նյութերի հետ միասին, ներկայացվում են ԱՀ ԱՎԾ նախագահի հաստատմանը: **Կազմալլանի** հաստատումից հետո հաստատված մեկ օրինակը **Ձև 1Կ** և **Ձև 4Կ** ձևաթղթերի սխեմատիկ հատակագծերի հետ վերադարձվում են բաժինների պետերին:

Քաղաքների հրահանգչական տեղամասի հաշվային տեղամասերի կազմը

Շրջան-----Քաղաք-----Հաշվառման տեղամաս N -----

Հրահանգչական տեղամաս N -----Հրահանգիչ-հսկիչ----- Հրահանգչական տեղամասի հասցեն-----

(ազգանուն, անուն)

Հրահանգչական տեղամասի սահմանների նկարագրությունը-----

Հաշվային տեղամասի համարը	Հաշվարարի ազգանունը (գրվում է հաստատելուց հետո)	Ցուցակագրման թաղամասի (զանգվածի) համարը	Փողոցի, նրբանցքի, անցուղու և այլնի անվանումը	Տան համարը	Տնտեսության գլխավորի ազգանունը, անունը և հայրանվան սկզբնատառը	Տնտեսությունում առկայությունը		
						տնամերձ հողերի	գյուղատնտեսական նշանակության հողերի	գյուղատնտեսական կենդանիների
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		X	X					

Կազմեց -----

(Ա.Ա.<

(ստորագրություն)

Քաղաքների հաշվառման տեղամասի հրահանգչական տեղամասերի կազմը

Շրջան-----Քաղաք-----Հաշվառման տեղամաս N-----

Հաշվառման տեղամասի վարիչ-----Հաշվառման տեղամասի հասցեն-----

(ազգանուն, անուն)

-----Հաշվառման տեղամասի սահմանների նկարագրությունը-----

Հրահանգչական տեղամասի համարը	Հրահանգիչ-հսկիչի ազգանունը (գրվում է հաստատելուց հետո)	Հրահանգչական տեղամասի մեջ մտնող թաղամասերի (զանգվածների) համարները: Եթե թաղամասը մտնում է ոչ ամբողջությամբ, նշել փողոցների անվանումները և տների համարները	Հրահանգչական տեղամասի կազմում ընդգրկված են			Միջին հաշվով մեկ հաշվային տեղամասի տնտեսությունների քանակը (սյունակ 6 : սյունակ 4)
			հաշվային տեղամասեր (հատ)	տներ (հատ)	տնտեսություններ (հատ)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		X				X

Կազմեց -----
(Ա.Ա.Հ) (ստորագրություն)

Քաղաքների հաշվառման շրջանացում

Շրջան-----Քաղաք-----

Հաշվառման տեղամասի համարը	Հաշվառման տեղամասում		Կազմավորված տեղամասերի քանակը (հատ)		Միջին հաշվով մեկ հրահանգչական տեղամասում			Միջին հաշվով մեկ հաշվային տեղամասում	
	տների քանակը (հատ)	տնտեսությունների քանակը (հատ)	հրահանգչական	հաշվային	տներ (սյունակ 2 : սյունակ 4)	տնտեսություններ (սյունակ 3 : սյունակ 4)	հաշվային տեղամասեր (սյունակ 5 : սյունակ 4)	տներ (սյունակ 2 : սյունակ 5)	տնտեսություններ (սյունակ 3 : սյունակ 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
ԸՆԴԱՄԵՆԸ					X	X	X	X	X

Կազմեց ----- (Ա.Ա.Հ) ----- (ստորագրություն)

Գյուղերի հրահանգչական տեղամասի հաշվային տեղամասերի կազմը

Շրջան-----Հաշվառման տեղամաս N ----- Հրահանգչական տեղամաս N -----

Հրահանգիչ-հսկիչ----- Հրահանգչական տեղամասի հասցեն-----

(ազգանուն, անուն)

Հրահանգչական տեղամասի սահմանների նկարագրությունը-----

Հաշվային տեղամասի համարը	Հաշվարարի ազգանունը (գրվում է հաստատելուց հետո)	Ցուցակագրման թաղամասի (զանգվածի) համարը, գյուղական համայնքի/բնակավայրի անվանումը	Փողոցի, նրբանցքի, անցուղու և այլնի անվանումը	Տան համարը	Տնտեսության գլխավորի ազգանունը, անունը և հայրանվան սկզբնատառը	Տնտեսությունում առկայությունը		
						տնամերձ հողերի	գյուղատնտեսական նշանակության հողերի	գյուղատնտեսական կենդանիների
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		X	X					

Կազմեց ----- (ստորագրություն)

(Ա.Ա.Հ)

Գյուղերի հաշվառման տեղամասի, հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի կազմը

Շրջան-----Համայնքներ-----

Հաշվառման տեղամաս N -----Հաշվառման տեղամասի վարիչ-----Հաշվառման տեղամասի հասցեն-----
 (ազգանուն, անուն)

Հրահանգչական տեղամասի համարը	Գյուղական համայնքի/բնակավայրի անվանումը, հրահանգչական տեղամասի հասցեն	Հրահանգիչ-հսկիչի ազգանունը (գրվում է հաստատելուց հետո)	Գյուղական համայնքի/բնակավայրի հերթական համարը	Գյուղական համայնքի/բնակավայրի անվանումը	Տնտեսությունների քանակը համայնքում/բնակավայրում	Հաշվային տեղամասի համարը	Տնտեսությունների քանակը հաշվային տեղամասում
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		X		X			

Կազմեց -----
 (Ա.Ա.Հ) (ստորագրություն)

Գյուղերի հաշվառման շրջանացում

Շրջան-----

Հաշվառման տեղամասի համարը	Հաշվառման տեղամասում			Կազմավորված տեղամասերի քանակը (հատ)		Միջին հաշվով մեկ հրահանգչական տեղամասում		Միջին հաշվով մեկ հաշվային տեղամասի տնտեսությունների քանակը (սյունակ 4 : սյունակ 6)
	գյուղական համայնքների քանակը (հատ)	գյուղական բնակավայրերի քանակը (հատ)	տնտեսությունների քանակը (հատ)	հրահանգչական	հաշվային	Տնտեսություններ (սյունակ 4 : սյունակ 5)	հաշվային տեղամասեր (սյունակ 6 : սյունակ 5)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
ԸՆԴԱՍԵՆԸ						X	X	X

Կազմեց -----
 (Ա.Ա.Հ) (ստորագրություն)

Միասնական (քաղաքների և գյուղերի) հրահանգչական տեղամասի հաշվային տեղամասերի կազմը

Շրջան _____ Հաշվառման տեղամաս N _____

Հրահանգչական տեղամաս N _____ Հրահանգիչ-հսկիչ _____ Հրահանգչական տեղամասի հասցեն _____

(ազգանուն, անուն)

Հրահանգչական տեղամասի սահմանների նկարագրությունը _____

Հրահանգչական տեղամասի համարը	Հրահանգչական տեղամասի կազմի մեջ ներառված քաղաքային					Հրահանգչական տեղամասի կազմի մեջ ներառված գյուղական				
	համայնքի անվանումը	դրանում			Միջին հաշվով մեկ հաշվային տեղամասում տնտեսությունների քանակը (սյունակ 5: սյունակ 3)	համայնքի անվանումը	դրանում			Միջին հաշվով մեկ հաշվային տեղամասում տնտեսությունների քանակը (սյունակ 10: սյունակ 8)
		հաշվային տեղամասերի		տնտեսությունների քանակը (հատ)			հաշվային տեղամասերի		տնտեսությունների քանակը (հատ)	
		քանակը (հատ)	համարները				քանակը (հատ)	համարները		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
ԸՆ- ԴԱ- ՄԵ- ՆԸ	X		X		X	X		X		X

Կազմեց _____

(Ա.Ա.Հ)

(ստորագրություն)

**Միասնական (քաղաքների և գյուղերի) հաշվառման տեղամասի
հրահանգչական և հաշվային տեղամասերի կազմը**

Շրջան----- Հաշվառման տեղամաս N -----

Հաշվառման տեղամասի վարիչ----- Հաշվառման տեղամասի հասցեն-----
(ազգանուն, անուն)

Հաշվառման տեղամասի համարը	Կազմավորված տեղամասերի քանակը (հատ)		Հաշվառման տեղամասի կազմի մեջ ներառված քաղաքային				Հաշվառման տեղամասի կազմի մեջ ներառված գյուղական					
	հրահանգչական	հաշվային	Համայնքի անվանումը	դրանում				Համայնքի անվանումը	դրանում			
				հրահանգչական տեղամասերի		հաշվային տեղամասերի			հրահանգչական տեղամասերի		հաշվային տեղամասերի	
				քանակը (հատ)	համարները	քանակը (հատ)	համարները		քանակը (հատ)	համարները	քանակը (հատ)	համարները
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			X		X		X	X		X		X

Կազմեց -----
(Ա.Ա.Հ) (ստորագրություն)

Ց ՈՒ Ց Ա Կ

խմբային տնտեսությունների

(քրեակատարողական հիմնարկներ, զորամասեր, մանկատներ, ծերերի և հաշմանդամների սոցիալական սպասարկման կազմակերպություններ, ուսումնական հաստատություններ, գիտա-փորձարարական ստորաբաժանումներ)

և առևտրային կազմակերպությունների

Շրջան-----

Հ/Հ	Կազմակերպության / հիմնարկի անվանումը	Տնտեսական գործունեության տեսակը	Գործունեության իրականացման հասցեն	Գրառումներ
1.	2.	3.	4.	5.

Կազմեց -----
 (Ա.Ա.Հ) (ստորագրություն)

Հաշվառման կադրերի պահանջարկ

Շրջան-----

Հաշվառման տեղամասի		Հաշվառման տեղամասի վարիչ (մարդ)	Հաշվառման տեղամասի վարիչի օգնական (մարդ)	Հրահանգիչ-հսկիչներից			Հաշվարարներից			Ընդամենը անհրաժեշտ են հաշվառման կադրեր (սյունակ 3+ սյունակ 4 + սյունակ 7+ սյունակ 10)
Համարը	Անվանումը			հիմնական քանակը (մարդ)	ռեզերվը (մարդ)	ընդամենը (մարդ) (սյունակ 5+ սյունակ 6)	հիմնական քանակը (մարդ)	ռեզերվը (մարդ)	ընդամենը (մարդ) (սյունակ 8+ սյունակ 9)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
ԸՆԴԱՄԵՆԸ										

Կազմեց ----- (ստորագրություն)
(Ա.Ա.Հ)

ՏԵՂԵԿԱՆՔ
հաշվառման կադրերի ուսուցման (հրահանգավորման)

Շրջան-----

Հ/Հ	Հրահանգավորվողներ (հաշվառման տեղամասի վարիչներ, հաշվառման տեղամասի վարիչների օգնականներ, հրահանգիչ-հսկիչներ, հաշվարարներ)	Մասնակիցների քանակը	Հրահանգավորման ժամկետը	Հրահանգավորումն անցկացնելու վայրը	Ով է անցկացնում հրահանգավորումը
1.	2.	3.	4.	5.	6.
ԸՆԴԱ- ՄԵՆԸ	Հաշվառման տեղամասի վարիչներ		X	X	X
	Հաշվառման տեղամասի վարիչների օգնականներ				
	Հրահանգիչ-հսկիչներ				
	Հաշվարարներ				

Կազմեց -----
 (Ա.Ա.Հ) (ստորագրություն)

